

PLX-Schnellanleitung für Bearbeiter

Abstrakt:	Schnellanleitung für Bearbeiter von Verlautbarungen im Luftfahrthandbuch Österreich bei der Verwendung der Webanwendung PLX.
-----------	--

PLX-Benutzerkonto einrichten

1. Anfrage unter der E-Mail-Adresse aim.sdm@austrocontrol.at.
2. Folgende Mindestinformationen sind für die Eröffnung des Benutzerkontos erforderlich
 - Vollständiger Name,
 - E-Mail Adresse,
 - Organisation/Firma,
 - Adresse der Organisation/Firma,
 - Telefonnummer,
 - Rollenfunktion (Antragsteller als Ziviltechniker, als berechtigter Datenlieferant, Freigabestelle, etc.).

Aufgabe bearbeiten

1. Zugriff auf PLX über den Weblink <https://plx.austrocontrol.at>.
2. Anmeldung (Login) in PLX mittels der Schaltfläche „Anmelden“ ganz rechts oben.
3. „Aufgaben“ im Hauptmenü klicken.
4. Aufgabeliste filtern, indem im ganz linken Bereich der Aufgabenstatus „Noch nicht gestartet“ ausgewählt wird.
5. Die gewünschte Aufgabe in der (gefilterten) Aufgabeliste auswählen.
6. Auf der rechten Seite kann nun die ausgewählte Aufgabe analysiert werden.
7. „Aufgabe übernehmen und starten“ (oben) klicken.
8. Antragsrelevante Informationen in Registerkarte „Antrag“ analysieren und - falls vorhanden – Anhänge herunterladen.
9. Aufgabenrelevante Informationen in Registerkarte „Aufgabe“ analysieren (z.B. Bemerkungen der vorangegangenen Bearbeiter studieren).
10. Die in der Aufgabe beschriebene Tätigkeit durchführen (z.B.: Technische Prüfung vornehmen).
11. Eingabefelder im Bereich „Aufgabendaten“ befüllen:
 - u.a. weitere Anhänge hochladen, die für nachfolgende Bearbeiter relevant sind,
 - (Positive oder negative) Entscheidung treffen, um den weiteren Verlauf des Prozesses zu bestimmen (z.B. Antrag angelehnt).
12. „Aufgabe beenden“ klicken.
13. Falls gefordert, noch eine Bemerkung zur durchgeführten Tätigkeit im Popup-Fenster eingeben.
14. Die Aufgabe ist nun beendet und es wird die nächste im Prozess vorgesehene Aufgabe aktiviert.